Zielona Góra, dnia 2026

WNIOSEK ABONAMENTOWY- parking ul. Piaskowa
z terminem obowiązywania do dnia 31.12.2026

Imię i nazwisko / Nazwa firmy*: .....

Adres zamieszkania / Adres siedziby firmy*:

.....

NIP firmy* .....

Nr rejestracyjny pojazdu .....

Rodzaj paliwa/zasilania: ☐ Benzyna/ON ☐ Gaz LPG ☐ Elektryczne

tel. kontaktowy:.....

adres e-mail .....

Rodzaj abonamentu	**Koszt abonamentu**	**Proszę właściwy abonament zaznaczyć X**
Tygodniowy (7 dni)	70,00 zł	
Miesięczny (30 dni)	150,00 zł	

Data początkowa obowiązywania abonamentu:

Dzień	Miesiąc:	Rok:
.....	.....	.....

Zostałam/em poinformowana/ y o stosowaniu monitoringu na terenie parkingu.

.....
Data i czytelny podpis wnioskodawcy

Wypełniony wniosek wraz z potwierdzeniem przelewu należy przesłać na adres e-mail faktury.fk1@zgk.net.pl lub dostarczyć osobiście do Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. ul. Zjednoczenia 110 C, 65-120 Zielona Góra - pokój 001, nie wcześniej niż 7 dni i nie później niż 2 dni robocze przed planowaną datą rozpoczęcia abonamentu.
Opłatę abonamentową proszę uiścić na rachunek bankowy:
Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. ul. Zjednoczenia 110 C, 65-120 Zielona Góra nr **67 1020 4027 0000 1502 1884 6176**
Warunkiem aktywacji abonamentu jest pozytywne rozpatrzenie wniosku oraz wpływ opłaty abonamentowej na rachunek bankowy. Złożenie wniosku nie gwarantuje przyznania abonamentu. O przyznaniu abonamentu decyduje kolejność wpływu kompletnych wniosków oraz dostępność miejsc parkingowych.

*Wypełnić w przypadku posiadania firmy

OŚWIADCZENIE

O AKCEPTACJI FAKTUR PRZESYŁANYCH DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Dane klienta:

Nazwa: .....

Adres: .....

NIP* : .....

1. Działając na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 poz. 1221, z późn. zm.) art. 106n wyrażam zgodę na przesyłanie faktur w formie elektronicznej, duplikatów tych faktur oraz ich korekt, w formie elektronicznej przez ***ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ Sp. z o.o. ul. Zjednoczenia 110 c, 65-120 Zielona Góra*** *(dane wystawcy faktury) ze wskazanych adresów:*

a) faktury.fk1@zgk.net.pl

2. Zobowiązuję się przyjmować faktury, o których mowa w pkt.1 niniejszego oświadczenia w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur drogą elektroniczną.

3. Proszę o przesyłanie faktur drogą mailową na podany poniżej adres e-mail.

Adres e-mail: .....

4. W razie zmiany adresu e-mail zobowiązuję się do pisemnego powiadomienia o nowym adresie.

5. Oświadczam, że mam świadomość, iż niniejsze oświadczenie może zostać wycofane, w następstwie czego wystawca faktur traci prawo do wystawiania i przesyłania faktur do odbiorcy drogą elektroniczną, począwszy od dnia następnego po otrzymaniu powiadomienia o wycofaniu akceptacji. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby wysyłania faktur drogą elektroniczną.

.....

Data i czytelny podpis wnioskodawcy

*Wypełnić w przypadku posiadania firmy

Klauzula informacyjna

Niniejsza informacja stanowi wypełnienie obowiązku wynikającego z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO".

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., 65-120 Zielona Góra, ul. Zjednoczenia 110c, zarejestrowany w KRS pod numerem 0000710867, posiadający numer REGON 369088434 oraz numer NIP 9291935785.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się mailowo: iod@zgk.net.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
   a) niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy, której jesteście Państwo stroną (na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO) oraz konieczności wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze; wykonania obowiązków rozliczeniowo-podatkowych.
   b) realizacji obowiązków publicznoprawnych Administratora wynikających w szczególności z przepisów o rachunkowości, przepisów podatkowych i przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – podstawą prawną jest wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
   c) ewentualnego ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na umożliwieniu Administratorowi dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. Administrator danych przetwarza Pani/Pana dane w formie wizerunku, nr rejestracyjny pojazdu, w celu kontroli ruchu osobowego, zapewnienia bezpieczeństwa obiektów, mienia i osób znajdujących się na naszym terenie oraz kontroli dostępu, przy pomocy monitoringu rejestrującego obraz. W przypadku wystawiania potwierdzenia płatności administrator dodatkowo przetwarzać będzie dane w zakresie imię i nazwisko, adres, NIP, PESEL, adres poczty e-mail.
5. Odbiorcami danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa, w szczególności będą to upoważnione organy państwowe, firmy na podstawie umów powierzenia danych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres:
   a) w przypadku monitoringu wizyjnego przez okres do 90 dni
   b) w przypadku wystawienia potwierdzenia płatności przez okres 6 lat od daty wystawienia faktury. Okres przetwarzania danych osobowych może zostać przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych oraz wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści dotyczących jej danych osobowych, prawo do ich sprostowania i uzupełnienia, prawo do ich przenoszenia, jak również prawo do ich usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania
9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO (www.uodo.gov.pl).
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
11. Pani/Pana dane nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji w sposób zautomatyzowany ani nie będą profilowane.

.....

Data i czytelny podpis wnioskodawcy